

獅子會中學
周年校務計劃書
二零零三/二零零四年度

1. 關注事項：教學質素與成效的評估政策及制度

策略/工作	<ul style="list-style-type: none"> • 校長、副校長、教務主任、八個學習領域統籌老師進行討論、研究、制訂初步準則、架構及運作模式等 • 在全體教職員會議進行討論及議決 • 編寫各項評估政策及制訂制度 • 推行各項有關政策及監察進度 • 評估有關政策及制度的成效 • 學年終進行周期檢討
時間表	2003 年 5 月至 2004 年 8 月底
成功準則	<ul style="list-style-type: none"> • 會考成績達到學校既定的指標 • 教師編寫教案(每年 12 份)及進度時須清晰制訂學習目標和重點，採用合適的教學策略，為學生提供學習機會和環境，協助及強化學生掌握所學，善用教學材料和資源，引發和維持學生的學生動機和興趣 • 教師因應學生的能力調節教學步伐，讓學生理解學習內容，鞏固所學，並給予明確的回饋，促使學生改善。教師能讓學生在學習中體驗成功感，建立自信 • 教師能按學生的學習能力，興趣和需要，調適學習內容和活動，並適當地安排部份富挑戰性的課業 • 教師能採用多元化的教學策略(如小組學習、小組寫作)和學習材料，誘發學生的學習潛能，與同學分享成功經驗
評估方法	<ul style="list-style-type: none"> • 高中及預科會考成績結果 • 學生問卷(適用於中六、中七) • 學生自評問卷(適用於中一至中七) • 學生校內測驗及考試成績表現 • 分析初中之“前測”與“後測”結果、入學資料數據及學科評核試成績等 • 作業檢查、觀課、試卷檢查、評分試卷檢查等 • 優秀教案獎 • 優秀教學獎
負責人	<ul style="list-style-type: none"> • 校長、副校長、教務主任、課程發展及評估組、科主任
所需資源	<ul style="list-style-type: none"> • 資訊科技技術員 • 文員助理(學校發展津貼) • 電腦軟件/電腦設施 • 印製問卷 • 參考書籍

2. 關注事項：學習態度及策略與學習評估

策略/工作	<ul style="list-style-type: none"> • 學校行政委員會與教務組進行討論、研究，制訂目標、宗旨、運作架構、運作模式及評估準則等 • 課程發展及評估組跟進，制訂工作日程 • 教務組在教員會議向全體教員講解各項學習活動及評估細則，並進行諮詢，聽取意見及建議 • 透過數據分析，在科務會議進行討論和制訂跟進策略 • 透過觀課、作業檢查了解學生學習進度 • 學生測驗自評計劃 • 學生考試自評計劃
時間表	2003年5月至2004年8月
成功準則	<ul style="list-style-type: none"> • 學生對學習有興趣和動機，能應教師要求愉快學習，對學習的自信心不斷增強 • 學生能在教師指導下主動學習，積極參與學習活動，敢於嘗試，拓展學習空間 • 學生上課專心，樂意回應教師的提問及敢於表達意見 • 學生能在教師的鼓勵下參與討論，互相交流學習心得，分享學習成果 • 學生能依教師的指示認真完成課業、課業質素良好、具創意 • 學生能運用學習策略和資源協助學習，強化學習效果 • 學生能善用不同的學習方式(例如廣泛閱讀、瀏覽網頁、小組學習、專題研習等)促進學習、並能與同學分享、協作學習 • 學生能藉著回饋知道自己的學習表現，辨識弱項，作出改善。學生在改善學習的過程中，能建立自信和培養積極的學習態度 • 學生能明白學習領域的重點，試運用所獲的知識和技能 • 學生能掌握和運用不同的共通能力，有穩健的兩文三語基礎 • 學生建立了閱讀的習慣
評估方法	<ul style="list-style-type: none"> • 各科根據課程目標，配合學校的需要，並以平衡「促進學習的評估」和「對學習的評估」為原則，制訂適切而明確的評估政策和制度 • 觀課、作業檢查、測驗、考試 • 閱讀獎勵計劃 • 學術風紀計劃 • 雄獅獎勵計劃 • 協同教學與協作學習的問卷調查 • 專題研習報告 • 跑出課室/全方位學習活動的表現結果、分享會等 • 試卷檢查、評分試卷檢查等 • 使用學校學習資源的紀錄 • 學生測驗自評表(進展性) • 學生學期終自評表(總結性) • 學生參與活動/比賽結果

負責人	<ul style="list-style-type: none"> • 校長、教務主任、課程發展及評估組、總務主任、科主任、圖書館主任
所需資源	<ul style="list-style-type: none"> • 資訊科技技術員 • 文員助理(學校發展津貼) • 英語角、廣播電台所需物資 • 資助學生參加英語營的費用 • 電腦軟件/電腦設施 • 聘任導師/助教(學校發展津貼) • 跑出課室活動/全方位學習活動經費 (學校發展津貼及賽馬會全方位學習活動津貼) • 專題研習經費

3. 關注事項：公民及品德教育：責任與尊重

策略/工作	<ul style="list-style-type: none"> • 學校行政委員會及學生事務委員會討論目標及宗旨，推行策略、工作分配、檢討及跟進事宜等 • 學生事務委員會向中層管理教師搜集對“責任與尊重”的意見及建議 • 學生事務委員會整理上述文件後向全體教職員諮詢及搜集他們的意見及建議 • 學生事務組委員會制訂有關文件，包括指引、評估量表等
時間表	2003年5月至2003年8月
成功準則	<ul style="list-style-type: none"> • 教職員互相尊重，樂於合作、群策群力、互相支援、互相觀摩 • 師生間彼此尊重和信任、教師和藹可親、關心學生、接納學生與家長不同的觀點，恰當地給予他們的鼓勵和讚賞，學生、家長視教師為學習的榜樣 • 學生和睦相處，衷誠合作，互愛互讓。高年級學生關顧低年級的同學；學生領袖、學生會、社領袖樂於服務同學，並作同儕的榜樣 • 學生能愛護公物、齊建校園設施、保護校園清潔 • 學生積極參與社區服務、在實際體驗生活中成長，成為日後一個盡責任的良好公民 • 學生能肯定國民身份
評估方法	<ul style="list-style-type: none"> • 透過日常活動的觀察 • 與不同組別老師互相交流了解各項活動的實況 • 透過問卷了解老師及學生的感受 • 透過日常紀錄了解情況的進展
負責人	<ul style="list-style-type: none"> • 校長、學生事務主任、訓輔主任、生活教育組主任、聯課活動組主任、總務組主任
所需資源	<ul style="list-style-type: none"> • 資訊科技技術員 • 文員助理(學校發展津貼) • 體育、康樂及文化事務統籌員(學校發展津貼) • 輔導助理員(融合教育計劃) • 推行社區服務計劃活動所需的費用